

Pour une rentrée réussie des enfants de 3 ans

Outil de diagnostic et d'analyse à destination des directeurs-trices et des équipes d'école maternelle

Objectifs : garantir une rentrée réussie en instaurant un climat sûr pour l'enfant et une relation de confiance avec les familles.

SOMMAIRE

CONTEXTE

Inscription et Admission

CADRE EDUCATIF

Le sommeil

La propreté

La pause méridienne-La restauration scolaire

La cour de récréation

CONTEXTE

(Caractéristiques, locaux, nombres adultes et élèves, partenaires)

ETAT DES LIEUX ANNEE EN COURS	POINTS DE REFLEXION	MODIFICATIONS EFFECTUEES ANNEE N+1
<p>■ <u>Rapport nombre élèves/ nombre de classes :</u></p> <p><u>Répartition actuelle par classe</u></p> <p><input type="checkbox"/> TPS :</p> <p><input type="checkbox"/> PS :</p> <p><input type="checkbox"/> MS :</p> <p><input type="checkbox"/> GS :</p> <p><input type="checkbox"/> Classe spécifique 1^{ère} scolarisation :</p> <p><input type="checkbox"/> Autre :</p>	<p><input type="checkbox"/> Ouverture envisagée</p> <p><input type="checkbox"/> Fermeture envisagée</p> <p><input type="checkbox"/> Aucune modification</p> <p>■ Nombre d'entrées envisagées d'élèves de moins de 3 ans :</p> <p>■ Nombre d'entrées envisagées d'élèves de 3 ans :</p> <p>■ Nombre de départ CP :</p>	<p>■ <u>Rapport nombre élèves/ nombre de classes :</u></p> <p>Répartition par classe :</p> <p><input type="checkbox"/> TPS :</p> <p><input type="checkbox"/> PS :</p> <p><input type="checkbox"/> MS :</p> <p><input type="checkbox"/> GS :</p> <p><input type="checkbox"/> Classe spécifique 1^{ère} scolarisation :</p> <p><input type="checkbox"/> Autre :</p>
<p><u>Aménagement de l'espace :</u></p> <p><input type="checkbox"/> Nombre de salles de classe :</p> <p><input type="checkbox"/> Nombre de dortoirs :</p> <p><input type="checkbox"/> Salle de motricité :</p> <p><input type="checkbox"/> Cour de récréation :</p> <p><input type="checkbox"/> Bibliothèque :</p> <p><input type="checkbox"/> Salle d'informatique :</p> <p><input type="checkbox"/> Salle d'art :</p> <p><input type="checkbox"/> Salle périscolaire :</p> <p><input type="checkbox"/> Aménagement du couloir :</p> <p><input type="checkbox"/> Salle non utilisée :</p> <p><input type="checkbox"/> Autre :</p>	<p>Aménagement éventuel :</p> <p><input type="checkbox"/> Réaménagement de l'espace envisagé</p> <p><input type="checkbox"/> Achat mobilier :</p> <p><input type="checkbox"/> Achat matériel :</p> <p><i>Aides à la réflexion</i></p> <p>Ressource Eduscol- Aménagement des espaces en maternelle</p>	<p><u>Aménagement de l'espace :</u></p> <p><input type="checkbox"/> Nombre de salles de classe :</p> <p><input type="checkbox"/> Nombre de dortoirs :</p> <p><input type="checkbox"/> Salle de motricité :</p> <p><input type="checkbox"/> Cour de récréation :</p> <p><input type="checkbox"/> Bibliothèque :</p> <p><input type="checkbox"/> Salle d'informatique :</p> <p><input type="checkbox"/> Salle d'art :</p> <p><input type="checkbox"/> Salle périscolaire :</p> <p><input type="checkbox"/> Aménagement du couloir :</p> <p><input type="checkbox"/> Salle non utilisée :</p> <p><input type="checkbox"/> Autre :</p>
<p>■ Nombre d'ATSEM :</p> <p>■ Organisation du planning des ATSEM :</p> <p>Classe 1 : Matin A-M</p> <p>Classe 2 : Matin A-M</p> <p>...</p> <p><input type="checkbox"/> Existence d'une charte des ATSEM</p>	<p><input type="checkbox"/> Organisation du planning adaptée</p> <p><input type="checkbox"/> Organisation du planning à moduler</p> <p><i>Aides à la réflexion</i></p> <p>Cf. 4 pages ATSEM</p> <p>Dossier diagnostique Première scolarisation</p>	<p>■ Nombre d'ATSEM :</p> <p>■ Organisation du planning des ATSEM :</p> <p>Classe 1 : Matin A-M</p> <p>Classe 2 : Matin A-M</p> <p>...</p> <p><input type="checkbox"/> existence d'une charte des ATSEM</p>
<p>■ Familles</p> <p>Les parents rentrent dans l'école</p> <p><input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Les parents rentrent dans la classe</p> <p><input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p>	<p><i>Aides à la réflexion</i></p> <p>Mallette des parents</p> <p>Organiser les rencontres avec les parents</p> <p>Préparer les rencontres avec les</p>	<p>■ Familles</p> <p>Les parents rentrent dans l'école</p> <p><input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Les parents rentrent dans la classe</p> <p><input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p>

<p>Fréquence des rencontres parents/enseignants :</p> <p>Réunions collectives : Réunions individuelles : Participation à des sorties : Participation à des ateliers : Animation d'ateliers : Autres :</p> <p>Dispositif type café-parents <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Pratiques harmonisées au sein de l'école <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Un lieu d'accueil spécifique <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p>	<p>parents</p> <p>Animer des rencontres</p> <p>Espace parent</p>	<p>Fréquence des rencontres parents/enseignants :</p> <p>Réunions collectives : Réunions individuelles : Participation à des sorties : Participation à des ateliers : Animation d'ateliers : Autres :</p> <p>Dispositif type café-parents <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Pratiques harmonisées au sein de l'école <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Un lieu d'accueil spécifique <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p>
<p>■ Partenaires</p> <p><input type="checkbox"/> Crèche <input type="checkbox"/> Assistante maternelle <input type="checkbox"/> MAM-RAM <input type="checkbox"/> PRE (DRE) <input type="checkbox"/> Centres sociaux <input type="checkbox"/> Municipalité <input type="checkbox"/> CAF <input type="checkbox"/> UTPAS <input type="checkbox"/> PMI <input type="checkbox"/> CMP/CMPP/CAMSP <input type="checkbox"/> Autre :</p>	<p>Personnes ressources à solliciter :</p> <p>Actions à envisager :</p> <p><i>Aides à la réflexion</i> Cf 4 pages passerelle</p>	<p>■ Partenaires</p> <p><input type="checkbox"/> Crèche <input type="checkbox"/> Assistante maternelle <input type="checkbox"/> MAM-RAM <input type="checkbox"/> PRE (DRE) <input type="checkbox"/> Centres sociaux <input type="checkbox"/> Municipalité <input type="checkbox"/> CAF <input type="checkbox"/> UTPAS <input type="checkbox"/> PMI <input type="checkbox"/> CMP/CMPP/CAMSP <input type="checkbox"/> Autre :</p>

Inscription et Admission

(rappel : inscription à la mairie- admission à l'école)

ETAT DES LIEUX ANNEE EN COURS	POINTS DE REFLEXION	MODIFICATIONS EFFECTUEES ANNEE N+1
Modalités de diffusion des dates d'inscription <input type="checkbox"/> Ecole <input type="checkbox"/> Mairie <input type="checkbox"/> Par le journal municipal <input type="checkbox"/> Tracts (boîte aux lettres) <input type="checkbox"/> Affiches <input type="checkbox"/> Courriers destinés aux familles	Comment et qui communique et diffuse l'information aux parents ? <i>Aides à la réflexion</i> Inscription-admission Cf document année N-1	Modalités de diffusion des dates d'inscription <input type="checkbox"/> Ecole <input type="checkbox"/> Mairie <input type="checkbox"/> Par le journal municipal <input type="checkbox"/> Tracts (boîte aux lettres) <input type="checkbox"/> Affiches <input type="checkbox"/> Courriers destinés aux familles
Modalités de prise de rendez-vous pour l'admission <input type="checkbox"/> Semaines banalisées (permanence) <input type="checkbox"/> Rendez-vous personnalisé	Organisation du planning des prises de rendez-vous <i>Aides à la réflexion</i> Mallette des parents-Organiser des rencontres	Modalités de prise de rendez-vous pour l'admission <input type="checkbox"/> Semaines banalisées (permanence) <input type="checkbox"/> Rendez-vous personnalisé
Réunion d'information et d'échanges parents/équipe : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Modalités de découverte de l'école : <input type="checkbox"/> Collective <input type="checkbox"/> Individuelle Avec support : <input type="checkbox"/> Diaporama <input type="checkbox"/> Plaquette de présentation <input type="checkbox"/> Autre Utilisation d'un livret d'accueil permettant des échanges permettant de mieux connaître l'enfant : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Journée d'essai /immersion en classe avant le jour J : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Réfléchir à : Découverte de l'école et support de présentation horaire, personnels... Support de communication Temps d'immersion <i>Aides à la réflexion</i> Rencontre-découverte de l'école Cf document année N-1	Réunion d'information et d'échanges parents/équipe : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Modalités de découverte de l'école : <input type="checkbox"/> Collective <input type="checkbox"/> Individuelle Avec support : <input type="checkbox"/> Diaporama <input type="checkbox"/> Plaquette de présentation <input type="checkbox"/> Autre Utilisation d'un livret d'accueil permettant des échanges permettant de mieux connaître l'enfant : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Journée d'essai /immersion en classe avant le jour J : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

CADRE EDUCATIF

Le sommeil

(Aménagement spécifique du dortoir, articulation des différents temps de l'enfant, accompagnement à la propreté)

ETAT DES LIEUX ANNEE EN COURS	POINTS DE REFLEXION	MODIFICATIONS EFFECTUEES ANNEE N+1
<p>Salle dédiée : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Salle modulable : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Nombre de salles :</p> <p>Nombre d'élèves qui sont attendus à la sieste :</p> <p>Nombre de couchages :</p> <p>Nombre d'élèves fréquentant quotidiennement le dortoir :</p> <p>Nombre d'enfants ne venant jamais à la sieste :</p> <p>Personnes encadrant la sieste</p> <p>Nombre :</p> <p>Fonction :</p>	<p>Nombre total de couchages à prévoir :</p> <p>Aménagement à prévoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Salle supplémentaire - Lit supplémentaire - Moyen humain supplémentaire 	<p>Salle dédiée : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Salle modulable : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Nombre de salles :</p> <p>Nombre d'élèves qui sont attendus à la sieste :</p> <p>Nombre de couchages :</p> <p>Nombre d'élèves fréquentant quotidiennement le dortoir :</p> <p>Nombre d'enfants ne venant jamais à la sieste :</p> <p>Personnes encadrant la sieste</p> <p>Nombre :</p> <p>Fonction :</p>
<p>Les conditions favorisant l'endormissement ont été pensées</p> <p>Luminosité : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Meubles /encombrements : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Sonorité : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Niche sensorielle : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Objets transitionnels acceptés : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p>	<p><i>Aides à la réflexion</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cf 4 pages le temps de repos - Outil diagnostique sur le sommeil à l'école - Vademecum réglementation 	<p>Les conditions favorisant l'endormissement ont été pensées</p> <p>Luminosité : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Meubles /encombrements : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Sonorité : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Niche sensorielle : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Objets transitionnels acceptés : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p>
<p>Heure du coucher :</p> <p><input type="checkbox"/> Juste après le repas</p> <p><input type="checkbox"/> A la reprise du temps de classe</p> <p>Rituel du coucher :</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p> <p>Temps de sieste préconisé respecté (1h30 à 2h) :</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p>	<p>Temps de réflexion en équipe</p> <p><i>Aides à la réflexion</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cf 4 pages le temps de repos - Outil diagnostique sur le sommeil à l'école - Vademecum réglementation 	<p>Heure du coucher :</p> <p><input type="checkbox"/> Juste après le repas</p> <p><input type="checkbox"/> A la reprise du temps de classe</p> <p>Rituel du coucher :</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p> <p>Temps de sieste préconisé respecté (1h30 à 2h) :</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p> <p>Rituel du lever :</p>

Rituel du lever : <input type="checkbox"/> Réveil échelonné : oui/non <input type="checkbox"/> Mise en activités proposées au réveil : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Nombre de gros dormeurs : Nombre de petits dormeurs : Nombre de non dormeurs :		<input type="checkbox"/> Réveil échelonné : oui/non <input type="checkbox"/> Mise en activités proposées au réveil : oui /non Nombre de gros dormeurs : Nombre de petits dormeurs : Nombre de non dormeurs :
Dialogue avec les parents : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Intervention de partenaires sur l'importance du sommeil : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Intervention à prévoir avec les parents Les bienfaits du sommeil- Mallette des parents	Dialogue avec les parents : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Intervention de partenaires sur l'importance du sommeil : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

La propreté

ETAT DES LIEUX ANNEE EN COURS	POINTS DE REFLEXION	MODIFICATIONS EFFECTUEES ANNEE N+1
Nombre d'enfants propres : Nombre d'enfants pas propres : <input type="checkbox"/> Accompagnement avec les familles <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Enfant admis avec des couches : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Actions à mener avec des partenaires à ce sujet Accompagnement auprès des familles	<input type="checkbox"/> Plus de flexibilité <input type="checkbox"/> Accompagnement avec les familles : oui/non <input type="checkbox"/> Enfant admis avec des couches : Oui/non
<input type="checkbox"/> Fréquence des passages aux toilettes : <input type="checkbox"/> Proximité des sanitaires pour les petits : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Organisation du passage aux toilettes pensée et évolutive : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Modification de l'occupation des lieux pour faciliter les déplacements au sanitaire Espace /déplacement à repenser	<input type="checkbox"/> Fréquence des passages aux toilettes : <input type="checkbox"/> Proximité des sanitaires pour les petits : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Organisation du passage aux toilettes pensée et évolutive : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
L'ATSEM participe à l'apprentissage et au développement de l'autonomie de l'enfant sur le plan de l'hygiène <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Réflexion en équipe et en partenariat avec la municipalité Rôle, mission de l'ATSEM	L'ATSEM participe à l'apprentissage et au développement de l'autonomie de l'enfant sur le plan de l'hygiène <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

La pause méridienne-La restauration scolaire

ETAT DES LIEUX ANNEE EN COURS	POINTS DE REFLEXION	MODIFICATIONS EFFECTUEES ANNEE N+1
<p>La pause méridienne tient compte des besoins et du rythme des petits (Hygiène, sommeil, sécurité affective) <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Nombre de salles :</p> <p>Salle dédiée exclusivement à la restauration: <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Salle polyvalente : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Espace et mobilier adaptés aux petits : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Nombre d'élèves qui sont attendus à la cantine :</p> <p>Nombre de places:</p> <p>Nombre de services :</p> <p>Organisation des services :</p> <p>Personnes encadrant la cantine Nombre : Fonction :</p> <p>Temps de restauration adapté :</p> <p>Nombre d'élèves fréquentant quotidiennement la cantine :</p> <p>Nombre d'enfants ne venant jamais à la cantine :</p>	<p>Réflexion à mener en collaboration avec les services de la municipalité</p> <p>Nombre total de places à prévoir :</p> <p>Aménagement à prévoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Salle supplémentaire - Tables, chaises supplémentaires - Moyen humain supplémentaire <p>Penser les activités et la place du sommeil</p>	<p>La pause méridienne tient compte des besoins et du rythme des petits (Hygiène, sommeil, sécurité affective) <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Nombre de salles :</p> <p>Salle dédiée exclusivement à la restauration: <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Salle polyvalente : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Espace et mobilier adaptés aux petits : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Nombre d'élèves qui sont attendus à la cantine :</p> <p>Nombre de places:</p> <p>Nombre de services :</p> <p>Organisation des services :</p> <p>Personnes encadrant la cantine Nombre : Fonction :</p> <p>Temps de restauration adapté :</p> <p>Nombre d'élèves fréquentant quotidiennement la cantine :</p> <p>Nombre d'enfants ne venant jamais à la cantine :</p>

La cour de récréation

ETAT DES LIEUX ANNEE EN COURS	POINTS DE REFLEXION	MODIFICATIONS EFFECTUEES ANNEE N+1
L'espace cour a été pensé : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Nombre de services : Un service spécifique pour les TPS/PS : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Nombre d'enfants et niveaux présents dans la cour à chaque service : Service 1 : Service 2 : Service 3 : Nombre de surveillants :	Repenser l'organisation et la surveillance Moyens humains à déployer	L'espace cour a évolué : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Nombre de services : Un service spécifique pour les TPS/PS : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Nombre d'enfants et niveaux présents dans la cour à chaque service : Service 1 : Service 2 : Service 3 : Nombre de surveillants :
Aménagement de l'espace Mise à disposition de matériel (ballon...) <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Espace de repli <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Revoir les différents espaces de la cour Achat de matériel	Aménagement de l'espace Mise à disposition de matériel (ballon...) <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Espace de repli <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non